

**ALLEGATO 2**

Spett.le

**APAM ESERCIZIO S.P.A.**

Via dei Toscani n. 3/c

46100 MANTOVA

c.a.

[•]

**OGGETTO:** *istanza di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii. –  
Richiesta di copia*

Il/La sottoscritto/a,

nome \_\_\_\_\_

cognome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

residente in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

località \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_

cap. \_\_\_\_\_

che si identifica mediante il seguente documento di identità

n.ro \_\_\_\_\_

rilasciato il \_\_\_\_\_

da \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

fax.: \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

posta elettronica certificata (PEC) : \_\_\_\_\_;

consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e ss.mm.ii., recante “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione od uso di atti falsi

**CHIEDE**

**copia dei seguenti documenti:**

---

---

---

---

---

---

---

---

*(indicare per ciascun documento i dati identificativi, quali la tipologia, la data, il numero d'ordine o di protocollo, l'oggetto);*

nel rispetto di quanto previsto dal capo V della L. 241/1990 e ss.mm.ii.

**RAPPRESENTA**

le seguenti motivazioni attestanti l'interesse diretto, concreto ed attuale del sottoscritto alla richiesta, allegando la documentazione a supporto:

---

---

---

---

**DICHIARA**

- che utilizzerà le informazioni a cui ha accesso esclusivamente nei limiti di quanto previsto dalla Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

- di voler ricevere le comunicazioni afferenti alla presente richiesta al seguente recapito:

- fax \_\_\_\_\_;
- E-mail \_\_\_\_\_;
- posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

**ALLEGA**

**(a)** copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

(b) \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA**

---

*Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta*

I dati personali saranno trattati da Apam Esercizio S.p.A. secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, riservatezza e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11 del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento di cui sopra.